

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Буинский ветеринарный техникум»

Согласовано
Главный бухгалтер
ГАПОУ «Буинский
ветеринарный техникум»
Бахтинова Л.А.

Утверждаю
Директор ГАПОУ «Буинский
ветеринарный техникум»
Гиниятуллин И.М.
« » 2019 г.



ПАСПОРТ
УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

№ 76

«Испытание материалов»

Фамилия, имя, отчество заведующего кабинетом	Мухаметзянов Алмаз Ильшатович
Площадь кабинета	40 квадратных метров
Число посадочных мест	26
Дисциплины (ОД, ОП, МДК, УП), закрепленные за кабинетом (лабораторией, мастерской)	МДК 01.02 «Участие в проектировании систем газоснабжение; «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»; «Нормирование труда и сметы», «Материаловедение»

Паспорт рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии _____

_____ дисциплин. Протокол № 5
от «18» ноября 2019 года.

Председатель ПЦК _____ (подпись)/
Мухаметзянов И.М. (расшифровка подписи)

Заместитель директора по УМР А.Р.Аюпов

**Должностная инструкция заведующего учебным кабинетом
(лабораторией, мастерской)**

1. Заведующий учебным кабинетом (лабораторией, мастерской) обязан:
- 1.1. Анализировать состояние учебно-материального оснащения кабинета (лабораторией, мастерской) не реже чем один раз в год.
 - 1.2. Планировать и организовывать систему мер, направленных на обеспечение кабинета (лабораторией, мастерской) необходимым оборудованием согласно учебным программам и установленным нормативам.
 - 1.3. Вести паспорт кабинета (лабораторией, мастерской), составлять план-отчет работы кабинета (лабораторией, мастерской) на текущий учебный год, следить за его выполнением.
 - 1.4. Осуществлять оформление кабинета (лаборатории, мастерской) в соответствии с современным состоянием учебных дисциплин и развитием отраслей, для которых техникум готовит специалистов.
 - 1.5. Принимать меры по обеспечению кабинета (лаборатории, мастерской) материалами и необходимой учебно-методической документацией, инструкциями ит.д.
 - 1.6. Вести учет имеющегося оборудования в кабинете (лаборатории, мастерской).
 - 1.7. Обеспечивать сохранность имущества кабинета (лабораторией, мастерской) и надлежащий уход за ним.
 - 1.8. Обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, правил поведения обучающихся в кабинете (лаборатории, мастерской), проводить и учитывать соответствующие инструктажи с обучающимися с последующими отметками в журнале.
 - 1.9. Организовывать внеаудиторную работу по дисциплине/профессиональному модулю/учебной практики (консультации, дополнительные занятия, мастер-классы и др.), отражать её в графике работы кабинета (лаборатории, мастерской).
 10. Способствовать созданию банка творческих работ обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, мастерской).
 11. Контролировать санитарное состояние кабинета (лаборатории, мастерской), обеспечивать организацию своевременной уборки учебного помещения.

2. Заведующий учебным кабинетом (лабораторией, мастерской) имеет право:
- 2.1. Ходатайствовать перед администрацией техникума о приобретении для кабинета (лаборатории, мастерской) оборудования, учебно-методических материалов (в соответствии с планом развития), инвентаря.
 - 2.2. Приостанавливать работу кабинета, если она осуществляется с нарушением правил эксплуатации оборудования, коммуникационных систем, правил охраны и безопасности труда.
 - 2.3. Выходить с ходатайством на администрацию техникума о наказании обучающихся за порчу имущества кабинета (лаборатории, мастерской).
 - 2.4. Требовать соблюдения гигиенических норм и правил от преподавателей, проводящих занятия в кабинете.

Дата ознакомления: 5.09.2014

Заведующий учебным кабинетом

(лабораторией, мастерской):

Мухометов А. А. (подпись)

(расшифровка подписи)

Назначение кабинета: создание оптимальных условий для выполнения современных требований к организации образовательного процесса и реализации ФГОС СПО по специальности (-ям): «Монтаж и эксплуатация систем газоснабжения»

Содержание работы учебного кабинета:

1. Проведение учебных занятий по программе согласно учебному плану.
2. Проведение консультаций по учебным дисциплинам/проектированию/практике.
3. Организация самостоятельной работы студентов.
4. Организация творческой и научной работы с обучающимися.

ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

Документы	Отметка об утверждении и оформлении				
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Инструкции по ТБ и ОТ	✓				
Журнал о проведении инструктажа по ТБ со студентами	✓				

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА

№ п/п	Наименование имущества	Количество, шт	Год приобретения
1	парта	13	2017
2	стулья	28	2017
3	раковина	1	2017
4	шкаф	1	2017
5	доска	1	2017
6	подсветка доски	1	2017
7	занавеска	2	2017
8	стол	2	2017
9	плакат	4	2017
10	светильник	8	2017
11	ведро пластиковое	1	2017

ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ ОБОРУДОВАНИЯ И ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Год приобретения	Марка	Инвентарный номер
1	Узлы и детали, крепления газопроводов	2019	самодельный	

УЧЕБНАЯ И ПРОГРАММНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

№ п/п	Рабочие программы (копии)	КОС (копии)
1	МДК 01.02	+
2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+
3	Нормирование труда и сметы	+

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ

Учебные

№ п/п	Название	Год приобретения (разработки)
1	Методическая разработка для самостоятельного изучения и практических занятий по МДК 01.02	2017
2	Методическая разработка для самостоятельного изучения и практических занятий по «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	2017
3	Методическая разработка для самостоятельного изучения и практических занятий по «Нормирование труда и сметы»	2017

Ремонт

Вид ремонта, виды работ	Отметка о выполнении				
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Косметический. Виды работ.	Шпатлевка и покраска	Шпатлевка и покраска	Шпатлевка и покраска	Шпатлевка и покраска	Шпатлевка и покраска
Капитальный. Виды работ.	Смена линолеума	Смена линолеума	Смена линолеума	Смена линолеума	Смена линолеума

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	Размещение тематических плакатов	2020	ГАПОУ «БВТ»	
2	Установка металлических жалюзи	2020	ГАПОУ «БВТ»	
3	Выписка тематических журналов для студентов	2019	ГАПОУ «БВТ»	
4	Установка дополнительного оборудования в качестве учебного пособия	2021	ГАПОУ «БВТ»	